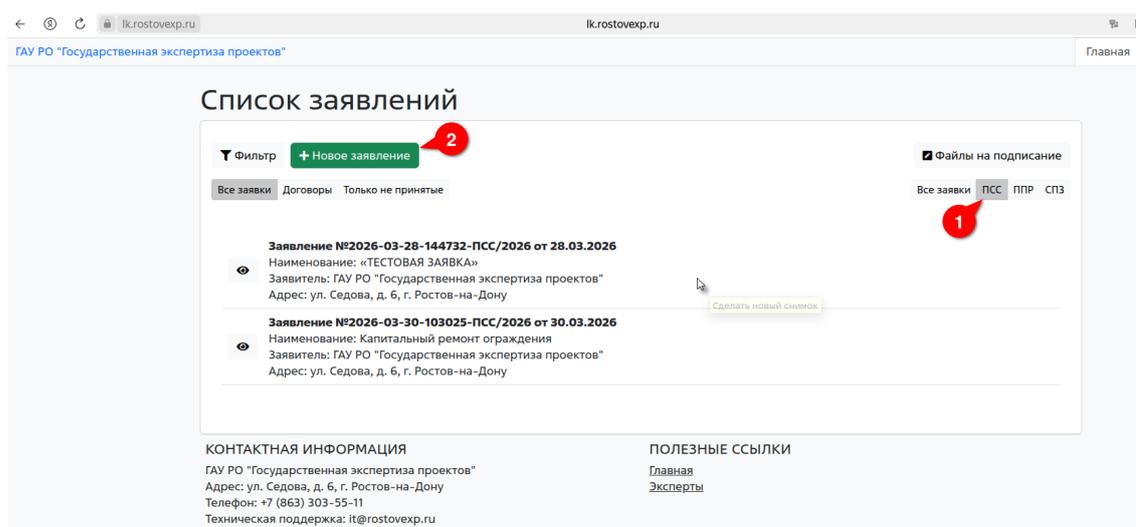




# Инструкция по формированию заявления на проведение проверки сметной стоимости

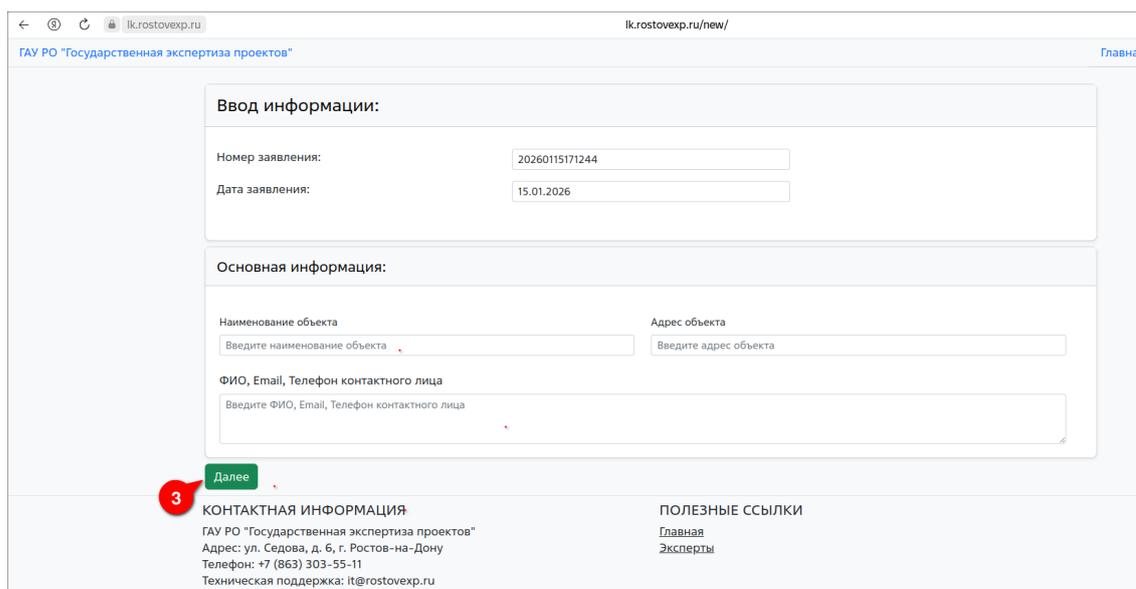
## Шаг 1. Создание заявления

После регистрации на главной странице Сервиса в списке заявлений выбрать тип заявки **ПСС (1)**, **Новое заявление (2)**



Появится окно для заполнения первичной информации.

После внесения сведений в блок «Основная информация» нажать кнопку **«Далее» (3)**.



Система автоматически перейдет в режим заполнения Заявления



## Шаг 2. Заполнение заявления

### 2.1 Блок — Статусы.

По умолчанию заявление имеет статус **«Черновик» (1)**. Отправка заявления на рассмотрение (2) осуществляется после выполнения этапов описанных ниже.

### 2.2 Блок — Основная информация.

Вход в режим редактирование раздела (здесь и далее) осуществляется кнопкой  (1).

В режим редактирования раздела **«Основная информация»** важным условием является выбор вида проверки в поле **«Тип проверки» (1)**.

Сохранение внесенной в раздел информации и выход из режима редактирования (здесь и далее) осуществляется кнопкой  (2).

Выход из режима редактирования раздела без сохранения информации (здесь и далее) осуществляется кнопкой  (3).



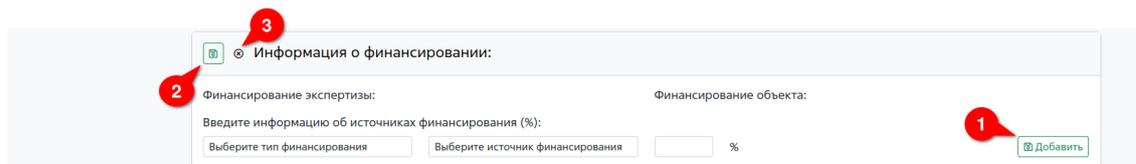
### 2.3 Блок — Информация о финансировании.

В данном разделе указывается информация о типах и источниках финансирования объекта.

Вход в режим редактирования раздела осуществляется кнопкой 

В случае наличия нескольких источников финансирования дополнительные источники добавляются кнопкой «+ **Добавить**» (1).

Сохранение внесенной в раздел информации и выход из режима редактирования (2) либо выход без сохранения информации (3) (описано выше).



### 2.4 Блок — Техничко-экономические показатели.

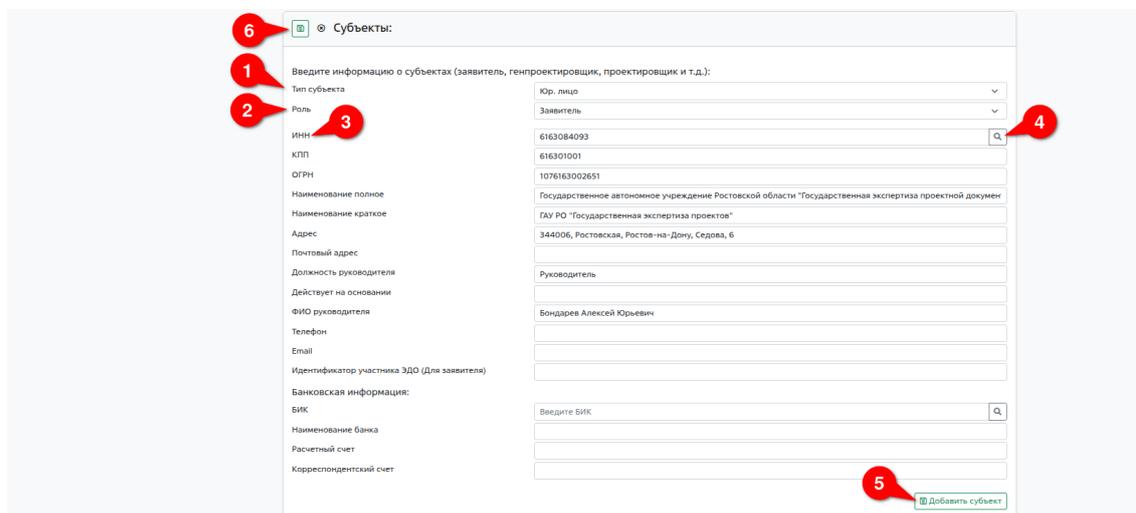
Для данного вида проверок данный блок не заполняется!

### 2.5 Блок — Субъекты (заявитель, технический заказчик, застройщик и т.д.).

В данном разделе указывается информация о Заявителе.

Вход в режим редактирования раздела осуществляется кнопкой 

От выбора типа субъекта (1) «юридическое лицо» либо «индивидуальный предприниматель» зависит набор сведений подлежащий внесению в заявление, который отобразится в разделе.



Далее указывается роль субъекта (2) — заявитель, застройщик, проектировщик и т.п.

В поле под номером (3) указывается ИНН. При нажатии на кнопку под номером (4) реквизиты юридического лица подгружаются из базы данных автоматически. Недостающие сведения дополняются в ручном режиме.

Для сохранения результата необходимо нажать кнопку «+ **Добавить субъект**» (5) и кнопку «**Сохранить**» (6).



В случае, если Заявитель выступает от имени Застройщика, аналогично действиям описанным выше, необходимо в режиме редактирования внести сведения о Застройщике выбрав соответствующее значение в строке «Роль» - «Застройщик» (1).

Сведения о Заявителе, которые были внесены до этого, в кратком виде будут отображены в шапке раздела (2).

## 2.6 Блок — Информация о файлах (Разделы)

Документы, прилагаемые к заявлению на проведение проверки сметной стоимости направляются через блок «Информация о файлах (Разделы)»:

- «Исходно-разрешительная документация» (1);
- «МЧД (машиночитаемая доверенность)» (2);
- «Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства» (3);
- «Иная документация» (4).

Вход в режим редактирования раздела осуществляется кнопкой « Редактировать» (5).

Загрузка файлов на примере раздела «Исходно-разрешительная документация» (1).



Шаг 1 — при выборе поля **«Выберите файл»** (1) система предложит загрузить нужный файл (состав документов и иные требования к файлам описаны ниже по тексту).

Шаг 2 — после выбора нужного файла следует выбрать поле **«Загрузить файл»** (2), для загрузки файла в личный кабинет.

После этого система автоматически перейдет в режим подписания документа.

Подписать загруженный документ можно одним из двух способов:

- непосредственно в личном кабинете, через поле **«+ Подписать»** (1);
- либо через файл подписи **«Загрузить подпись»** (2), если требуется загрузить уже имеющуюся подпись.

## Требования к составу, формату и наименованию прилагаемых документов в зависимости от предполагаемого вида работ

### Вариант №1 для вида работ - строительство, реконструкция или капитальный ремонт

По данному варианту на проверку представляется раздел проектной документации по постановлению Правительства РФ от 16.02.2008 №87:

- для объекта капитального строительства - Раздел ПД № 12
- для линейного объекта - Раздел ПД № 9

Поле - **«Исходно-разрешительная документация»** загружаются следующие файлы:

- выписка СРО на проектную организацию — в формате pdf
- выписка из НОПРИЗ на ГИПа — в формате pdf

Поле - **«МЧД (Машиночитаемая доверенность)»** загружается доверенность, если заявителем является не заказчик.

! МЧД должна быть подписана электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) заказчика;

! наименование файла МЧД не изменяется, сохраняется таким, с каким выгружается с сайта ФНС (m4d.nalog.ru)



**Поле - «Смета строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства»** загружаются следующие файлы:

- для объекта капитального строительства - Раздел ПД № 12— в формате pdf;
- для линейного объекта - Раздел ПД № 9 — в формате pdf;
- сводный сметный расчет (далее — ССР) - в формате gge;
- объектный сметный расчет (далее — ОСР) - в формате gge;
- локальный сметный расчет(ы) (далее — ЛСР) - в формате gge;
- конъюнктурный анализ цен (при наличии) - в формате gge.

***Примеры наименования файлов:***

Раздел ПД №12(шифр).pdf;  
ССР Раздел ПД №12(шифр).gge;  
ОСР 01-01 Раздел ПД №12(шифр).gge;  
ЛСР 01-01-01 Раздел ПД №12(шифр).gge;  
КАЦ Раздел ПД №12(шифр).gge;

**Поле - «Иная документация»** — для всех видов работ:

- ведомость объемов работ (далее — ВОР) - в формате pdf и gge

***Примеры наименования файлов:***

"Ведомость объемов работ № ... .pdf",  
"Ведомость объемов работ № ... .gge"

*! Требования к формату документов и наименованиям должны соответствовать пп. д, п. 4 Требований, утвержденных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр.*

**Вариант №2 для вида работ — Иные виды работ или благоустройство территории.**

По данному варианту на проверку представляется локальный сметный расчет в формате pdf и gge, а также КАЦ (при наличии), также в формате pdf и gge.

**Поле - «Исходно-разрешительная документация»** документы загружаются при необходимости — в формате pdf.

**Поле - « МЧД (Машиночитаемая доверенность)»** загружается доверенность, если заявителем является не заказчик.

! МЧД должна быть подписана электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) заказчика;

! наименование файла МЧД не изменяется, сохраняется таким, с каким выгружается с сайта ФНС (m4d.nalog.ru)

**Поле - «Смета строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства»** загружаются следующие файлы:

- локальный сметный расчет - в формате pdf и gge;
- конъюнктурный анализ цен (при наличии) - в формате pdf и gge.



***Примеры наименования файлов:***

- Локальный сметный расчёт № ... .pdf
- Локальный сметный расчёт № ... .gge
- Конъюнктурный анализ цен.pdf;
- Конъюнктурный анализ цен.gge;

**Поле - «Иная документация»** — для всех видов работ:

- ведомость объемов работ - в формате pdf и gge

***Примеры наименования файлов:***

- "Ведомость объемов работ № ... .pdf",
- "Ведомость объемов работ № ... .gge"

*! Требования к формату документов и наименованиям должны соответствовать пп. д, п. 4 Требований, утвержденных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр.*

**Вариант №3 для вида работ — благоустройство территории  
(при наличии более 1 локального сметного расчета).**

По данному варианту на проверку представляется сшив сметной документации в формате pdf.

**Поле - «Исходно-разрешительная документация»** загружаются следующие файлы:

- выписка из НОПРИЗ на ГИПа — в формате pdf;
- иные документы (при необходимости) — в формате pdf

**Поле - «МЧД (Машиночитаемая доверенность)»** загружается доверенность, если заявителем является не заказчик.

! МЧД должна быть подписана электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) заказчика;

! наименование файла МЧД не изменяется, сохраняется таким, с каким выгружается с сайта ФНС (m4d.nalog.ru)

**Поле - «Смета строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства»** загружаются следующие файлы:

- сшив сметной документации - в формате pdf;
- сводный сметный расчет (далее — ССР) - в формате gge;
- локальный сметный расчет(ы) (далее — ЛСР) - в формате gge;
- конъюнктурный анализ цен (при наличии) - в формате gge.

***Примеры наименования файлов:***

- Сметная документация.pdf,
- ССР Сметная документация.gge,
- ОСР Сметная документация.gge;
- ЛСР № ... Сметная документация.gge;
- КАЦ Сметная документация.gge;



Поле - «Иная документация» — для всех видов работ:  
- ведомость объемов работ (далее — ВОР) - в формате pdf и gge

**Примеры наименования файлов:**

"Ведомость объемов работ № ... .pdf",

"Ведомость объемов работ № ... .gge"

*! Требования к формату документов и наименованиям должны соответствовать пп. д, п. 4 Требований, утвержденных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр.*

*! Для всех описанных выше вариантов проверок, после загрузки файлы подписываются электронной цифровой подписью (ЭЦП).*

### Шаг 3. Формирование заявления. Направление на рассмотрение в ГАУ РО «Государственная экспертиза проектов.

Формирование электронной версии «Заявления» (1) осуществляется через режим «Редактировать» (2), «Сформировать заявление» (3)

Информация о файлах (Разделы):

Корреспонденция	Редактировать
<b>Заявление</b>	<b>Редактировать</b>
Исходно-разрешительная документация	Редактировать
Договорные документы	Редактировать
МЧД (Машиночитаемая доверенность)	Редактировать
Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства	Редактировать
Иная документация	Редактировать

Редактировать список разделов  Выбрать список файлов для шаблона

Информация о файлах (Разделы):

Корреспонденция	Редактировать
Заявление	Сохранить   Отмена

Нет загруженных файлов

Сформировать заявление

Система автоматически проверит внесенные сведения и, в случае отсутствия необходимых данных, сообщит об ошибке.

Информация о файлах (Разделы):

Корреспонденция	Редактировать
Заявление	Сохранить   Отмена

Ошибки проверки заявления:

- Отсутствует подпись файла 'Выписка\_НОПРИЗ.pdf' в разделе 'Исходно-разрешительная документация'

Нет загруженных файлов

Сформировать заявление



После устранения ошибок необходимо повторно сформировать заявление и подписать аналогично процедуре описанной выше в Блоке 2.6 на примере файла «выписка\_НОПРИЗ».

Информация о файлах (Разделы):

Корреспонденция Редактировать

Заявление Сохранить Отмена

<span>Удалить файл</span>	Заявление_20260330103025_от_2026-03-30.docx (Заявление)
<span>Новая версия</span>	Заявление_20260330103025_от_2026-03-30.docx
<span>Подписать</span>	Загружен: 31.03.2026 16:32:52
<span>Загрузить подпись</span>	Контрольная сумма: 03b16270

Сформировать заявление

Отправка Заявления на рассмотрение в ГАУ РО «Государственная экспертиза проектов» осуществляется через Блок 2.1 «Статусы» (1)

ГАУ РО «Государственная экспертиза проектов» Главная

Дата начала:	Плановая дата:	Фактическая дата:
Статусы		
<b>Заявление</b>	<b>Договор</b>	<b>Этап проверки</b>
Черновик	30.03.2026 Нет статусов	Нет статусов

Отправить на рассмотрение

2026-03-30-103025 от 30.03.2026

Номер заявления:	2026-03-30-103025
Дата заявления:	30.03.2026